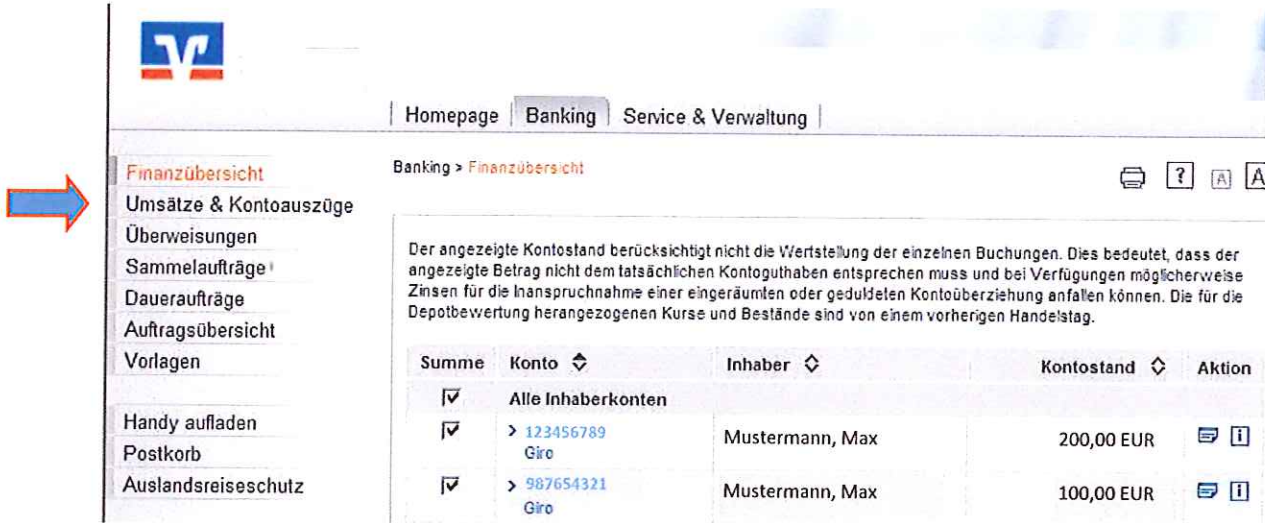


So geht's zum elektronischen Kontoauszug (eKAD)

Nach dem Konto-LOGIN klicken Sie bitte auf „**Umsätze & Kontoauszüge**“



Banking > Finanzübersicht

Der angezeigte Kontostand berücksichtigt nicht die Wertstellung der einzelnen Buchungen. Dies bedeutet, dass der angezeigte Betrag nicht dem tatsächlichen Kontoguthaben entsprechen muss und bei Verfügungen möglicherweise Zinsen für die Inanspruchnahme einer eingeräumten oder geduldeten Kontoüberziehung anfallen können. Die für die Depotbewertung herangezogenen Kurse und Bestände sind von einem vorherigen Handelstag.

Summe	Konto	Inhaber	Kontostand	Aktion
<input checked="" type="checkbox"/>	Alle Inhaberkonten			
<input checked="" type="checkbox"/>	> 123456789 Giro	Mustermann, Max	200,00 EUR	
<input checked="" type="checkbox"/>	> 987654321 Giro	Mustermann, Max	100,00 EUR	

Dann klicken Sie bitte auf den Reiter **Kontoauszüge**



Banking > Umsätze & Kontoauszüge

Umsätze | **Kontoauszüge**

Konto 123456789 – Giro – Mustermann, Max

[+ Umsatzsuche](#)

Wählen Sie nun bitte Ihr Konto aus...



Banking > Umsätze & Kontoauszüge

Umsätze | **Kontoauszüge**

Konto 123456789 – Giro – Mustermann, Max

Auszug-Nr./Jahr	Datum/Uhrzeit	Zustellart	Status
> 02/2011 [pdf]	11.08.2011 17:08 Uhr	Kontoauszugsdrucker	Quittierung nicht notwendig
> 01/2011 [pdf]	26.07.2011 12:31 Uhr	Kontoauszugsdrucker	Quittierung nicht notwendig

[Neuen Kontoauszug erstellen](#)

und klicken Sie anschließend auf [Neuen Kontoauszug erstellen](#)



Der elektronische Kontoauszug wurde erfolgreich erstellt!

Banking > Umsätze & Kontoauszüge

Kontoauszug Nr. 3/2011 für das Konto 1234 wurde am 12.08.2011 um 15:01 erfolgreich erstellt.

Um den Kontoauszug zu laden, klicken Sie bitte auf [Download](#)

Wenn Sie den Auszug nicht quittieren, wird Ihnen nach 10 Kalendertagen ein ggf. entgeltpflichtiger Quittungs- (Zwangs)auszug in Papierform zugestellt.

Sollte die pdf-Datei nicht erstellt worden sein, können Sie über die Übersicht einen Ersatzauszug erstellen.

[Zurück zur Übersicht](#) | [Kontoauszug quittieren](#)

Zum Herunterladen des Kontoauszuges auf Ihren Computer klicken Sie bitte auf „Download“.

Wichtiger Hinweis:

Bitte quittieren Sie den ordnungsgemäßen Empfang Ihres Kontoauszuges durch einen Klick auf [Kontoauszug quittieren](#)

Nach erfolgter Quittierung erscheint die folgende Übersicht:

Banking > Umsätze & Kontoauszüge

Kontoauszug Nr. 3/2011 für das Konto 1234 wurde am 12.08.2011 um 15:07 erfolgreich quittiert.

Konto 123456789 – Giro – Mustermann, Max

Auszug-Nr./Jahr	Datum/Uhrzeit	Zustellart	Status
> 03/2011 [pdf]	12.08.2011 15:01 Uhr	Internet	Quittiert über Internet

Für die Quittierung ist es nicht notwendig eine TAN zu erzeugen!